

2024年度 科目別 授業計画(シラバス)

| | | | | | | | |
|-------|--------|--|----|----------|---------|----------|----------------|
| 科目名 | 就職講座 I | 必修 選択 | 必修 | 年次 | 1 | 開講区分 | 2 Semester(前期) |
| 学科・専攻 | ヘアメイク科 | 授業 形態 | 演習 | 単位 時間 | 2 30 | 曜日 時限 | 水 2・3 |
| 教員 | 担任 | 【教員実務経験】 美容・教育業界で社会人経験を持ち、実務経験がある職員が就職活動支援・指導を行う。 | | | | | |

【到達目標】
美容・ヘアメイク現場で必要とされるプロ意識やマナーを身に付け、主体的に考え、行動できるようになる。
就職内定に向けて、基礎知識とスキルを身につける。

【授業の学習内容】
ヘアメイクアップアーティストとしての業界知識やマナー・就職活動への取り組み・自己分析を行う。

| | 授業形態 | 授業計画・内容 | 小テスト・定期試験 |
|----|------|-----------------------------|-----------|
| 1 | 演習 | ヘアメイク業界における就職活動について | |
| 2 | 演習 | 自己ブランディングシートを使った履歴書の作成について | |
| 3 | 演習 | 自己PRの作成 | |
| 4 | 演習 | 自己PRの作成 | |
| 5 | 演習 | 自己PRのプレゼンテーション | 小テスト10点 |
| 6 | 演習 | 自己PRのプレゼンテーション | |
| 7 | 演習 | 1-6回の中から出題する。筆記試験 | 中間試験20点 |
| 8 | 演習 | 志望動機の作成 | |
| 9 | 演習 | 志望動機の作成 | |
| 10 | 演習 | 志望動機まとめ | 小テスト10点 |
| 11 | 演習 | 履歴書の作成 左面 | |
| 12 | 演習 | 履歴書の作成 左面 確認 | 小テスト10点 |
| 13 | 演習 | 就職試験を受けるために。履歴書送付の方法。電話マナー。 | |
| 14 | 演習 | 定期試験。1-13回の中から出題する。 | 定期試験50点 |
| 15 | 演習 | 定期試験フィードバック・成績評価 | |

| | |
|---------------|---|
| 準備学習 時間外学習 | 準備 : スケジュール帳、携帯電話、筆記用具 時間外学習 : 授業のノートのファイリング |
|---------------|---|

| | |
|------|--|
| 評価方法 | ●習熟度 : 100点(到達目標に対する成長具合や習熟度) ◇出席 : 出席率70%以上(下回る場合は単位認定は無し、E評価となる) ◇合否 : 60点以上で合格(A: 100~90 B: 89~80 C: 79~70 D: 69~60) 否(E: 評価資格喪失 F: 59~0) 実習や習熟度が測れないものはS・U評価 |
|------|--|

| | |
|----------------|--|
| 受講生への メッセージ | ヘアメイク業界の理解を深め、自身の進路を明確にしていく授業です。情報は自ら取りに行く姿勢を忘れずに参加してください。 |
|----------------|--|

| |
|-------------------------|
| 【使用教科書・教材・参考書】 適宜配布。 |
|-------------------------|