

授業科目等の概要

| (文化・教養専門課程 国際ビューティビジネス科) 2019年度 |      |      |                |  |         |      |     |      |    |          |    |    |    |    |                   |
|---------------------------------|------|------|----------------|--|---------|------|-----|------|----|----------|----|----|----|----|-------------------|
| 分類                              |      |      | 授業科目名          | 授業科目概要   | 配当年次・学期 | 授業時数 | 単位数 | 授業方法 |    |          | 場所 |    | 教員 |    | 実務経験のある教員等による授業科目 |
| 必修                              | 選択必修 | 自由選択 |                |  |         |      |     | 講義   | 演習 | 実験・実習・実技 | 校内 | 校外 | 専任 | 兼任 |                   |
| ○                               |      |      | 導入教育 (集中)      | 目的意識を高め、学校生活をスムーズにするためのきまりを認識できるようになる  | 1前      | 15   | 1   |      | ○  |          | ○  |    | ○  | ○  | ○                 |
| ○                               |      |      | 相互支援Ⅰ～Ⅲ (集中)   | さまざまな学内行事や学外行事に参加し、チームとしての役割や動きを理解することで、責任感と行動力、表現力を身につける  | 1通2前    | 45   | 3   |      | ○  |          | ○  |    | ○  | ○  | ○                 |
| ○                               |      |      | 就職講座Ⅰ～Ⅳ        | 就職に向けての基礎知識とスキルを学び、卒業後必要となる日本語の応用知識まで身につける   | 1通2通    | 120  | 8   |      | ○  |          | ○  |    | ○  |    | ○                 |
| ○                               |      |      | 日本接遇マナーⅠ～Ⅳ     | 日本のビジネスマナーだけでなく、美容業界における用語、接遇を学び、業界で活躍できる知識・スキルを身につける  | 1通2通    | 120  | 8   |      | ○  |          | ○  |    | ○  |    | ○                 |
| ○                               |      |      | PCスキルⅠ～Ⅳ       | マイクロソフト Office (Word Excel PowerPoint) の基本操作を身につけ、ビジネスで必要となるパソコン技術を学び、あわせて Illustrator と Photoshop の技術も身につける | 1通2通    | 120  | 8   |      | ○  |          | ○  |    | ○  |    | ○                 |
| ○                               |      |      | トレンド講座Ⅰ～Ⅳ      | メイク、コスメ、ファッション、ヘアメイク、カラー、WEB、撮影、SNS など多種多様なジャンルのトレンドを学び、美容業界で必要とされる感度を身につける                                  | 1通2通    | 240  | 16  |      | ○  |          | ○  |    | ○  |    | ○                 |
| ○                               |      |      | パーソナルカラー       | すべての基本となる色について学び、各教科の元となる知識を身につける  | 1前      | 30   | 2   |      | ○  |          | ○  |    | ○  |    | ○                 |
| ○                               |      |      | メイクアップⅠ～Ⅳ      | メイクアップの基礎を理解し、さまざまな種類のメイク技術を身につける  | 1通2通    | 240  | 16  |      | ○  |          | ○  |    | ○  |    | ○                 |
| ○                               |      |      | トータルコーディネートⅠ、Ⅱ | メイクアップ、ヘアメイク、ファッションなどの知識と技術をあわせて、総合的な作品作りを行う力を身につける  | 1後2前    | 120  | 8   |      | ○  |          | ○  |    | ○  |    | ○                 |
| ○                               |      |      | 卒業制作           | 2年間のメイクアップとファッションの知識・技術の総まとめを行う  | 2後      | 60   | 4   |      | ○  |          | ○  |    | ○  |    | ○                 |
| ○                               |      |      | デザインⅠ～Ⅲ        | ファッション、WEB、店内のコーディネートなどさまざまなデザインの知識と技術を身につける   | 1後2通    | 90   | 6   |      | ○  |          | ○  |    | ○  |    | ○                 |
| ○                               |      |      | ファッションⅠ～Ⅳ      | ファッションの基礎を理解し、スタイリングやマーケティング、ブランドの知識を身につける   | 1通2通    | 240  | 16  |      | ○  |          | ○  |    | ○  |    | ○                 |

|    |  |            |                                      |                  |      |    |  |                 |   |   |  |   |   |
|----|--|------------|--------------------------------------|------------------|------|----|--|-----------------|---|---|--|---|---|
| ○  |  | フレグランス（集中） | 自分専用のフレグランス作りを通して、フレグランスの知識、技術を身につける | 1<br>前           | 30   | 2  |  | ○               | ○ |   |  | ○ | ○ |
| ○  |  | 現場実習Ⅰ、Ⅱ    | 実際の現場で働くことで、実践力を身につける                | 1<br>後<br>2<br>後 | 60   | 4  |  | ○               | ○ | ○ |  | ○ | ○ |
| ○  |  | 検定対策Ⅰ～Ⅲ    | 資格取得を目指し、ITの知識を深める                   | 1<br>後<br>2<br>通 | 180  | 12 |  | ○               | ○ |   |  | ○ | ○ |
| 合計 |  |            |                                      |                  | 41科目 |    |  | 1710単位時間(114単位) |   |   |  |   |   |